

Інструкція для авторів

Журнал приймає оригінальні статті, що не були опубліковані або подані для публікації в інших виданнях.

Збори за обробку статті або інші збори, пов'язані з публікацією у журналі, не стягуються.

Журнал публікує праці англійською та українською мовами.

Автори подають до редакції:

1. Рукопис у редакторі Microsoft Word не більше 30 сторінок (розмір А4, шрифт 12, міжрядковий інтервал — 2) надсилають на адреси: usim@irtc.org.ua або savchenko_e@meta.ua. Сторінки мають бути пронумеровані. Стаття має бути структурована, тобто містити розділи: назва, автори, вступ, постановка проблеми, мета, методи (за необхідності), результати, висновки, довідкова інформація, інформація про гранти або фінансову підтримку.

2. Коротку анотацію (5—6 рядків) мовою, на якій підготовлено статтю. Вказують прізвища авторів, назву рукопису, ключові слова.

3. Розширену структуровану анотацію до 2000 знаків (без пробілів), яка має містити такі розділи: автори, назва, вступ, мета, результати, висновок, ключові слова:

- українською та російською мовами для англійських статей;
- англійською та російською мовами для українських статей.

Ви можете подати структуровану анотацію українською або російською мовою — переклад буде надано журналом.

4. Пристатейні посилання повинні бути пронумеровані відповідно до їх появи в тексті. Цей список у статті або розширеній англійській анотації має бути підготовлений з використанням гарвардського стилю.

5. Інформацію про авторів, включаючи: повне ім'я, науковий ступінь та звання (за наявності), посаду, місце роботи, поштову адресу організації — українською та англійською мовами, електронну пошту, ORCID або Research-ID.

6. Відповідальний автор повинен надати копію останньої сторінки документа, підписану всіма авторами як їх згоду на публікацію, та ліцензійну угоду, підписану всіма авторами (* .pdf, * .jpg).

7. Автор самостійно визначає тематику статті.

Етапи обробки статті

• Надані матеріали перевіряються виконавчим та головним редактором на відповідність основним вимогам та на наявність плагіату. Роботи, які пройшли перевірку, передаються членам редакції на рецензування. Виконавчий редактор протягом 3 робочих днів повідомляє відповідального автора про те, чи матеріал прийнятий до рецензування.

• Документ вивчається двома незалежними експертами для подвійної сліпої рецензії, принаймні один з них є членом редакційної колегії. Вони надають виконавчому редактору свої зауваження та рекомендації щодо прийняття або відхилення статті, оформивши належним чином рецензію. Рішення приймає редакційна колегія, яка може вимагати додаткового розгляду статті у разі суперечки.

• Рецензування зазвичай триває 3—4 тижні, після чого автору повідомляється про результати та надаються коментарі рецензентів, які мають бути враховані в остаточній версії статті. Детальні коментарі можуть бути надані в тексті статті.

• Якщо автор не погоджується з коментарями або не може підготувати остаточну версію протягом 2 тижнів, він/вона повинен зв'язатися з виконавчим редактором, який відповідає за координацію.

• Контактний автор несе відповідальність за те, щоб усі його співавтори перевірили остаточну версію та підписали останню сторінку, а також свою згоду на публікацію. Копію підписаної останньої сторінки слід повернути у вигляді сканованої або фотокопії електронною поштою.

Автори зберігають авторські та видавничі права без обмежень із підтвердженням початкової публікації в журналі.