



**ЗБІРНИК
ПРАЦЬ
ЗООЛОГІЧНОГО
МУЗЕЮ**

**ZBĪRNIK
PRAC'
ZOOLOGIČNOGO
MUZEÛ (KIÛV)**

46 • 2015

НАУКОВЕ ВИДАННЯ • ЗАСНОВАНО В 1926 р. • ВИХОДИТЬ ОДИН РАЗ НА РІК • КИЇВ

ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

«Сборник трудов Зоологического музея» публикует оригинальные статьи по зоологии на украинском, русском и английском языках.

Рукопись необходимо предоставлять в электронном варианте. Объем статьи (включая иллюстративный материал и список литературы) не ограничен, однако редакция предполагает, что он не будет превышать 20 страниц формата А4 текста, распечатанного 11 шрифтом через 1 интервал. Для заметок предполагается объем в 1 страницу или 2100 знаков. За рецензирование и приём к печати рукописей ответственна редакционная коллегия.

ПОДГОТОВКА РУКОПИСИ

Рекомендуется следующая структура рукописи.

УДК.

Инициалы и фамилия автора (-ов).

Полное официальное название учреждения, его почтовый адрес с индексом, адрес электронной почты: — для каждого из авторов.

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ.

Резюме на английском языке *в расширенном варианте*, русском и украинском языках (краткое изложение предмета исследований и результатов или выводов).

Ключевые слова: на английском, украинском, русском языках.

Собственно текст статьи (предполагаются следующие разделы: введение, материал и методы, результаты, обсуждение, выводы).

Благодарности.

Список цитированной литературы.

Рекомендуются следующие правила подготовки рукописи.

При оформлении рукописи в качестве образца могут быть использованы последние номера журнала.

Таблицы и иллюстративный материал необходимо вынести в конец рукописи, после чего нужно привести заголовок и примечание (если есть) к каждой таблице; подпись к каждому рисунку на украинском (русском) и английском языках (*шапка таблицы должна быть — не более 14 см !!!*)

В конце рукописи необходимо привести контактный телефон хотя бы одного автора.

Текст рукописи должен быть отчетливым (пригодным для чтения и сканирования) и без рукописных исправлений.

Автор(ы) несут ответственность за тщательность подготовки текстов. Необходимо, чтобы статьи были вычитаны и исправлены носителем языка до подачи в редакцию журнала.

Не используйте для выделения заголовков, фамилий, цитат и т. п. ТОЛЬКО ЗАГЛАВНЫЕ БУКВЫ или «малые прописные».

Латинские названия родов и видов необходимо выделить курсивом.

Первое упоминание названия любого организма должно сопровождаться полным научным (латинским) названием с указанием автора (фамилия полностью) и года опубликования. Например, белый аист (*Ciconia ciconia* Linnaeus, 1758), при следующем упоминании которого фамилия автора и год не приводятся, а название рода дается сокращенно (*C. ciconia*).

В статьях, написанных на английском языке, географические названия (в т. ч. единиц административного подчинения) и собственные имена, заимствованные из других языков, предпочтительно приводить в транслитерации, уточненной по ресурсу "<http://en.wikipedia.org>". Например, итальянские названия Апеннинского полуострова (*Penisola italiana* или *Penisola Appenninica*) приводить по-английски *Italian Peninsula* или *Appennine Peninsula*.

При описании новых таксонов и обсуждении номенклатуры авторы должны следовать требованиям и рекомендациям IV-го издания Международного кодекса зоологической номенклатуры, вышедшего в 2000 г. (С.–Петербург, Наука, 2000) и дополнениям к нему, периодически публикуемым в "Зоологическом журнале". В работах по фаунистике, экологии, охране окружающей среды и морфологии (специально не рассматривающих вопросов зоологической номенклатуры) следует придерживаться номенклатуры, принятой в современных каталогах и справочниках, с обязательной ссылкой на источник.

Каждый раздел отделять двойным абзацем. Начало нового раздела и первое предложение раздела не выделять абзацем, только со второго абзаца делать отступление, пример:

ВВЕДЕНИЕ

Данное научное исследование ...

Работа посвящена ...

Тире ставить как «—», дефис — «-», между цифрами ставится среднее тире, пример: 8–10 (пробел между цифрами не ставится), в тексте, написанном кириллицей, использовать кавычки — «...», в латинице — "...". Между бинарным названием организма, инициалами имени отчества и фамилией, сокращенным названием города, села, реки, словом табл. 1, рис. 1, между математическими знаками ставить неразрывный пробел (при отображении всех знаков в Word 2007 отображается как значок буквы о в верхнем регистре — обычно ставится комбинацией клавишей Ctrl+Shift+пробел, пример: г. Киев, с. Новоукраинка, р. Днепр, Е. М. Писанец. Обязательно просмотреть чтобы не было несколько пробелов между словами — например: «исследуемый материал»

Рекомендуются следующие правила подготовки частей рукописи.

Изученный материал рекомендуется снабжать названиями учреждений–депозитариев. Если использованы сокращения названий учреждений–депозитариев, то они должны быть расшифрованы в разделе Материал и методы. Например, ННПМ НАН Украины — Национальный научно–природоведческий музей Национальной Академии наук Украины, Киев, Украина.

Таблицы следует оформлять на отдельных листах формата А4. Редакция призывает авторов формировать несколько отдельных таблиц, избегать многостраничных таблиц. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами.

Иллюстрации принимаются в электронном виде. Иначе, иллюстрации (рисунки) следует подавать отдельно от текста на листах формата А4, а фотографии — в оригинале. Следует помнить, что формат текстовой части журнала — 140x236 мм, следовательно, иллюстрации большего размера будут воспроизведены с уменьшением.

Ссылки на литературные источники следует приводить без инициалов автора (Иванов, 2008). Цитаты следует сопровождать также указанием номера страницы — С. L. Koch (1912, с. 56). При необходимости, в цитатах и ссылках можно указывать номер таблицы или рисунка (Иванов, 1970, табл. 1, рис. 1).

Сборники и сходные издания, не имеющие авторов, необходимо цитировать, по возможности сокращённо (Труды рабочей встречи..., 2003).

В список литературы вносить только работы, цитированные в тексте. Названия источников должны быть на языке оригинала. Располагать их в списке следует в алфавитном порядке по фамилиям авторов, вначале кириллические шрифты, а затем латиницей. Работы одного автора следует расположить в хронологическом порядке. Согласно приказу МОН от 12.01.2017 № 40, список литературы следует оформлять по рекомендованным стилям оформления списка научных публикаций:

http://www.springer.com/cda/content/document/cda_downloadaddocument/Key_Style_Points_BasicRef.pdf?SGWID=0-0-45-1330668-0

Электронная версия рукописи.

Текст рукописи и таблицы следует подготовить в виде файлов (одного или нескольких) в формате, поддерживаемом редактором MS Word. Текст не должен содержать элементов форматирования, не относящихся к смыслу статьи (пометки редактирования, выделения маркером, подчеркивания, разметка цветом и т. п.), а также скрытый текст, элементы автофигур (линии, стрелочки и т. п.). Текст следует набирать шрифтом 11 пунктов, ширина строк — 1 интервала. Иллюстрации следует конвертировать в растровую графику перед подачей рукописи. Иллюстрации растровой графики следует приготовить в формате .TIFF (.TIF) (плотность 600–1200 dpi, в зависимости от детализации, можно применить LZW сжатие) либо .JPEG (.JPG) (для фото, плотность 300–600 dpi при минимальной степени дополнительного сжатия) — размеры рисунка должны быть ширина/высота — не более 14 см !!!. Не следует монтировать в иллюстрации заголовки таблиц и подписи к рисункам, которые должны быть подготовлены отдельно. Издание публикуется в черно-белом формате. Редакция предполагает, что авторы перед подачей иллюстраций проверили то, как выглядят материалы при черно-белой печати.

Рукописи, не соответствующие правилам для авторов, редакция отклоняет не рассматривая.

Авторам бесплатно предоставляется 1 экземпляр журнала и электронный вариант опубликованной статьи в PDF формате.

АДРЕС МУЗЕЯ:

Украина, 01601, Киев–601, ул. Б.Хмельницкого, 15, Национальный научно-природоведческий музей НАН Украины, Зоологический музей.

Тел.: (380 44) 234–70–16.

E-mail: zvpraczoomuz@gmail.com

Сайт: <http://museumkiev.org>