

# УКРАИНСКИЙ АНТАРКТИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ

## Правила для авторов

Украинский антарктический журнал (УАЖ) публикует материалы научных и прикладных исследований в области метеорологии, физики и химии атмосферы, океанографии, морской геологии, геологии, геофизики, гляциологии, экологии, морской биологии, антарктической медицины и физиологии человека, по другим проблемам современности, связанным с изучением Антарктики.

### 1. Общие требования

УАЖ принимает к печати рукописи статей, ранее не публиковавшихся. Каждый автор имеет право на публикацию в одном номере журнала не более двух статей (одна из них — в соавторстве).

Рукопись представляется в двух экземплярах (формат А4) на русском с переводом текста на английский язык, а также присылается по электронной почте. В случае представления статьи на английском языке следует приложить её русский перевод.

Один экземпляр рукописи должен быть завизирован автором.

Максимальный объём статьи не должен превышать восьми страниц, включая список литературы, таблицы, подписи к рисункам, рефераты на украинском, русском и английском языках (но случаются и исключения из этого правила). Подписи к рисункам и название статьи подаются на языке статьи и на английском. Реферат на английском должен содержать информацию о методах получения и анализа использованных данных и основные результаты работы. Объём реферата — не менее 0,5 страницы.

Объём коротких сообщений — до двух страниц.

Содержание и объём обзорных статей согласовываются с Редакционным советом.

### 2. Форма подачи и структура рукописи

Рукопись должна быть набрана в редакторе Word 7, тип файла — \*.rtf, отпечатана на лазерном принтере с одной стороны стандартного (А4) белого листа, поля: верхнее — 20 мм, нижнее — 60 мм, левое — 25 мм, правое — 35 мм. Шрифт текста и формул — Times New Roman, размер шрифта — 10, междустрочный интервал — одинарный, абзацный отступ — 1 см.

#### 2.1. Последовательность размещения материала рукописи

УДК — без абзаца (жирным шрифтом — Ж). После УДК пропустить строку. Заголовок статьи — без абзаца (Ж, прописными буквами). После заголовка пропустить строку.

Инициалы и фамилии авторов, помеченные числовым индексом, отвечающим порядковому номеру адреса учреждения, где работает автор, — без абзаца (строчным шрифтом, Ж). После фамилий авторов пропустить строку.

Список учреждений и их полные адреса, e-mail — без абзаца (светлый курсив — К). Перед каждым адресом ставится порядковый номер. После списка адресов пропустить строку.

Рефераты должны быть написаны на украинском, русском и английском языках, размещаться без абзацев, слово «Реферат» — Ж. После реферата пропустить строку.

Ключевые слова — Key words — только на английском языке, без абзаца, до шести слов, Ж. Между ключевыми словами и основным текстом пропустить две строки.

Основной текст набирается тем же шрифтом, название разделов — Ж; до и после названия раздела — пустая строка.

#### 2.2. Авторам рекомендуется придерживаться следующей структуры изложения основного материала:

Текст должен состоять из пронумерованных разделов и подразделов, начиная с

1. Вступление.

Подразделы нумеруются 2.1., 2.2., 3.1. и т.д.; добавления — А, Б, В и т.д. Все разделы должны иметь короткие и тематически адекватные названия, заголовок же всей статьи должен быть сжатым, но информативным. В реферате следует кратко изложить содержание и выводы статьи, он должен представлять 3-4% от её общего размера.

Во вступлении сообщается о нынешнем состоянии проблемы, обосновываются цель и характер исследований, необходимых для её решения. Дается информация об аппаратуре, материалах, методах исследований и обработке их результатов, схеме эксперимента. После этого автору следует проанализировать изложенное, сделать выводы и поблагодарить тех, кто ему помогал.

### 2.3. Список литературы

Литература подается в алфавитном порядке по фамилиям авторов (сначала кириллический алфавит, потом — латинский) и — для серии статей одного автора — в хронологическом порядке. При отсутствии на титуле издания фамилии автора после названия указывается фамилия редактора; в списке литературы такие издания размещаются соответственно алфавиту заголовка. Если работа написана более чем тремя авторами, сообщаются только первые три фамилии, после чего ставится и др. или et al. Библиография должна отвечать титульной странице издания и даётся на языке оригинала. Для статей следует обязательно указывать полное их название, название издания, год, том, номер, номера первой и последней страниц, для монографий — полное название, место издания (город), издательство, год издания, общее количество страниц. В тексте ссылки подаются основным шрифтом следующим образом: (Петров, 1990); (Иванов и др., 1997); Недавно (1991) Мельник В.И. и др. показали, что... В списке литературы приводятся только опубликованные работы, на которые автор ссылается в тексте.

### 2.4. Таблицы

Таблицы с заголовками к ним (напечатанными через один интервал) должны быть вмонтированы в текст и пронумерованы последовательно арабскими цифрами (в левом верхнем углу перед названием таблицы). Толщина линий (рамок) таблиц — 0,5 пт. Слово «Таблица 1.» — светлый шрифт, название — Ж. Ссылки в тексте на одну из таблиц должны выглядеть так: (табл. 1), при наличии только одной таблицы — (таблица).

### 2.5. Иллюстрации

Все иллюстрации — чёрно-белые и цветные — должны быть вмонтированы в текст. Ссылки на них в тексте выглядят как (рис. 1), при наличии же в рукописи только одного рисунка — (рисунок).

Цветные иллюстрации к статье следует дополнительно выделить в отдельный файл и сохранить в JPG или TIFF при максимальных яркости и разрешении.

**Единицы измерений.** При выборе единиц измерений необходимо придерживаться системы СИ.

**Сведения об авторах.** На отдельном листе подаются сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, должность и полное название учреждения, где работает автор, научная степень, учёное звание, область научной деятельности, адрес, телефон, а также телефон (факс) и e-mail.

Рукописи авторам не возвращаются.

**Адрес редакции УАЖ:** Национальный антарктический научный центр, 16, бульвар Тараса Шевченко, Киев, Украина, 01601

Тел./факс: (38044) 246-38-80, 246-38-10, 246-38-83;

e-mail: uac@uac.gov.ua, <http://www.uac.gov.ua>